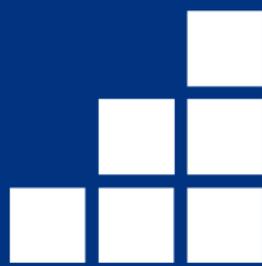


ProOO-Box.org



Apache OpenOffice
Draw-Handbuch
Kapitel 2

Einfache Zeichnungen mit Draw

Inhaltsverzeichnis

Urheberrecht.....	1
Hinweis für MAC-Benutzer.....	2
Einfache Zeichnungen erstellen.....	3
Benutzerdefinierte Formen.....	3
Zeichnen von Grundformen.....	3
Zeichnen einer geraden Linie.....	4
Zeichnen eines Pfeils.....	5
Zeichnen von Linien und Pfeilen.....	5
Zeichnen von Rechteck oder Quadrat.....	6
Zeichnen von Ellipsen (Ovalen) und Kreisen.....	6
Ellipse- Kreisbogenwerkzeuge zur Symbolleiste Zeichnen hinzufügen.....	7
Zeichnen von Ellipsen- und Kreisbögen.....	8
Zeichnen von Kurven und Polygonen.....	8
Klebspunkte und Verbinder (Grundlagen).....	10
Klebspunkte.....	10
Verbinder.....	10
Zeichnen Geometrischer Formen.....	12
Standardformen.....	12
Symbolformen.....	12
Blockpfeile.....	13
Flussdiagramme.....	13
Legenden.....	13
Sterne und Banner.....	13
Hinzufügen von Text in Zeichnungen.....	14
Dynamischer Textrahmen.....	14
Textrahmen in Zeichenobjekten.....	15

Urheberrecht

Dieses Dokument ist urheberrechtlich geschützt © 2005-2018 durch alle Mitwirkende, wie unten aufgeführt. Sie können es verteilen und / oder modifizieren, unter den Bedingungen der GNU General Public License, Version 3 oder höher, [Link](#) , oder den Creative Commons Attribution License, [Link](#), Version 3.0 oder höher.

Alle Marken in diesem Handbuch sind Eigentum ihrer rechtmäßigen Eigentümer.

Der Titel der Originaldokumentation ist „[Introducing Draw – Drawing Basic Shapes](#)“.

Die ursprünglichen Autoren dieser Dokumentation sind:

Agnes Belzunce	Linda Worthington	Martin Fox
Hazel Russman	Gary Schnabl	Wolfgang Uhlig
Jean Hollis Weber	Claire Wood	

Danksagung

Dieses Kapitel basiert auf einem ursprünglich französischen Text für OpenOffice.org 1.x von Michel Pinquier (ins Englische übersetzt von Alex Thurgood) und dem vorherigen Inhalt überarbeitet von Jim Taylor. Das Kapitel wurde für OpenOffice.org 2.0 von Linda, Daniel, Jean, und Agnes überarbeitet, und später ins Deutsche übersetzt von Wolfgang Uhlig; die deutschen Revisionen wurden dann ins Englische übersetzt und für OpenOffice.org 3.3 von Martin Fox überarbeitet.

Datum der Veröffentlichung und Softwareversion

5. August 2011 veröffentlicht. Auf der Basis von OpenOffice.org 3.3.

Personen, die das Dokument in irgendeiner Weise nach dem oben angegebenen Veröffentlichungsdatum verändern, werden im Abschnitt „Beitragende“ mitsamt Datum der Veränderung aufgeführt.

Beitragende	Datum und Grund der Veränderung
Claudia Wiebe	Übersetzung in Deutsch, Anpassungen für AOO 4.1.5 (25.04.2018)
Jan-Christian Wienandt	Übersetzung in Deutsch, Anpassungen für AOO 4.1.5, neues Layout (25.04.2018)

Die hier vorliegende Version der Dokumentation basiert auf Apache OpenOffice 4.1.5.

Das Layout dieses Dokumentes wurde angepasst an das der ProOO-Box Dokumentationen. Das Team der ProOO-Box hat die Aktualisierung bestehender und Erstellung neuer, deutschsprachiger Dokumentationen für Apache OpenOffice übernommen.

Zum Teil mussten die im Ursprungsdokument beschriebenen Funktionen und Aktionen aktualisiert werden

Verweise im Text auf externe Programme, Kapitel in dieser Anleitung und weiterer Literatur sind in **Grün**, Auswahl, Anwahl oder Funktionen in **Blau** und der Tipp in **Orange** dargestellt. Besonders zu beachtende Hinweise, wie kann es anders sein, in **Rot**. Natürlich gibt es hierzu auch entsprechende Symbole.



Hinweis für MAC-Benutzer

Einige Tastenbelegungen und Menüeinträge unterscheiden sich zwischen Mac, Windows und Linux. Die folgende Tabelle gibt hierzu einige Hinweise über die Unterschiede. Eine detailliertere Hilfe finden Sie in einer Liste der Hilfe zur dieser Anwendung.

Windows/Linux	entspricht am Mac	Effekt
Extras Einstellungen	OpenOffice Einstellungen	Programmooptionen aufrufen
Rechtsklick	Control+Klick	Kontextmenü öffnen
Strg (Steuerung)	⌘ (<i>Befehl</i>)	Zusammen mit anderen Tasten
F5	Shift+⌘ +F5	Öffnet den Navigator
F11	⌘+T	Öffnet den Dialog Formatvorlagen

Einfache Zeichnungen erstellen

Sie können 2D- und 3D-Objekte in Draw erstellen. In diesem Kapitel wird gezeigt, wie man einfache 2D-Objekte zeichnet. Die folgenden Kapitel beschreiben die Erstellung und Bearbeitung der Objekte.

Alle Formen, ob Linien, Rechtecke oder komplizierte Formen, werden als Objekte bezeichnet. Dies ist die übliche Notation der Vektorzeichnungs-Software.

Die Zeichenwerkzeuge befinden sich auf der Symbolleiste Zeichnen. Die Abbildungen 1 und 15 zeigen Teile der Symbolleiste, wie sie mit Draw installiert wurden.

Wie in Kapitel 1 dieses Handbuches, **Einführung von Draw**, beschrieben, befindet sich die Symbolleiste Zeichnen am unteren Rand des Fensters. Ist diese nicht sichtbar, erfolgt das Einblenden über **Menü | Ansicht | Symbolleisten**. In allen Komponenten von OpenOffice können Sie Symbole aus der Symbolleiste auch im Fenster, egal wo, andocken. Sie können Werkzeugleisten nach Ihren Prioritäten einrichten durch Hinzufügen, Verschieben, Ein- und Ausblenden in der Symbolleiste.

Benutzerdefinierte Formen

Draw 4 bietet die Möglichkeit zum Erstellen benutzerdefinierter Formen. Diese entsprechen den Autoformen in Microsoft Office.

Die zwei Arten von Formen, 2D und 3D, unterscheiden sich in ihren Eigenschaften und werden separat in den entsprechenden Kapiteln dieses Handbuches behandelt. Die wesentlichen Unterschiede beziehen sich auf das Verhalten von 3D-Objekten und die Textbearbeitung. Anfänger in Draw sollten dieses Thema am Anfang ignorieren.

Textrahmen in Draw 4 haben ihre eigene geometrische Form.

Zeichnen von Grundformen

Zu den grundlegenden Formen gehören:

- Linien
- Pfeile
- Rechtecke und Quadrate
- Ellipsen und Kreise
- Kurven und Flächen
- Anschlüsse
- Linien und Pfeile



Wenn Sie eine grundlegende Form auswählen oder bearbeiten, ändert sich der Inhalt des Feldes Information in der Statusleiste entsprechend der Bearbeitung z.B: Linie markiert, Textrahmen xyz markiert, TextEdit: Absatz 1, Zeile 1, Spalte 8 und so weiter.

Abbildung 1 zeigt einen Teil der Symbolleiste Zeichnen. Das Symbol Text ist mit enthalten.



Abbildung 1: Ausschnitt der Symbolleiste Zeichnen

Zeichnen einer geraden Linie

Wir beginnen mit der Zeichnung des einfachsten Elements, einer geraden Linie.

Klicken Sie auf die Schaltfläche Linie  auf der Symbolleiste Zeichnen und positionieren Sie den Mauszeiger an der Stelle, wo Sie starten möchten (Abbildung 2). Ziehen Sie die Maus, während Sie die linke Maustaste gedrückt halten. Lassen Sie die Maustaste an dem Punkt los, an dem Sie die Gerade beenden wollen. Ein blauer Aktivpunkt an den Enden der Linie bedeutet, es handelt sich um das aktuell ausgewählte Objekt.

Halten Sie die **Umschalttaste (Shift)** gedrückt, während Sie eine Gerade zeichnen, verschiebt sich der Winkel der Geraden vom Startpunkt immer um jeweils 45 Grad (0, 45, 90, 135, u.s.w.).



Vorsicht, das ist das Standardverhalten der **Umschalttaste (Shift)**. Diese Fangoption ist abhängig von der Einstellung der Option **Am Raster fangen** unter **Extras | Einstellungen... | OpenOffice Draw | Raster**. Ist die Option in Verbindung mit **Beim Erzeugen und Bewegen** gewählt, wird die Funktion der Umschalttaste für dieses Zeichnen umgedreht.

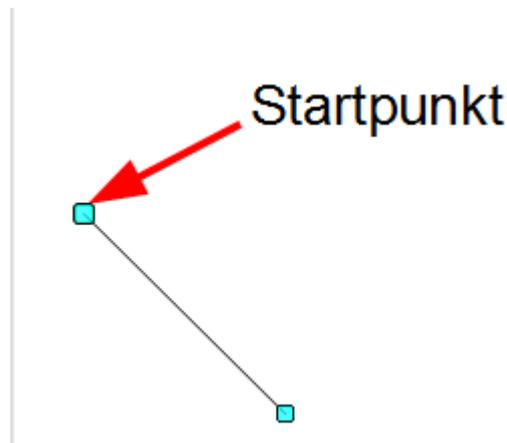


Abbildung 2: Zeichnen einer Linie

Hält man die Taste **Strg** während des Zeichens einer Linie gedrückt, kann man das Ende der Linie am nächsten Rasterpunkt einschnappen lassen.



Vorsicht, das ist das Standardverhalten der **Strg-Taste**. Diese Fangoption ist abhängig von der Einstellung der Option **Am Raster fangen** unter **Extras | Einstellungen... | OpenOffice Draw | Raster**. Ist die Option gewählt, entfällt diese Funktion für dieses Zeichnen.

Der Abstand (Auflösung) der Gitterpunkte kann angepasst werden unter **Extras | Einstellungen... | OpenOffice Draw | Raster**. Detaillierte Informationen im **Kapitel 8, Tipps und Tricks**.

Halten Sie die **Alt-Taste** gedrückt, können Sie Linien, ausgehend von der Mitte der Linie, zeichnen.

Die gerade Linie enthält alle Standardattribute, wie Farbe und Linienstil. Zur Änderungen dieser klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die angewählte Linie. Im sich öffnenden Kontextmenü wählen Sie Linie, es wird das Dialogfenster zum Einstellen der Attribute der Linie eingeblendet.

Während Sie mit einer Linie (oder jedem anderen Element) arbeiten, zeigt das Feld Information in der Statusleiste die Auswahl und Aktionen an. Abbildung 3 zeigt zwei Beispiele.

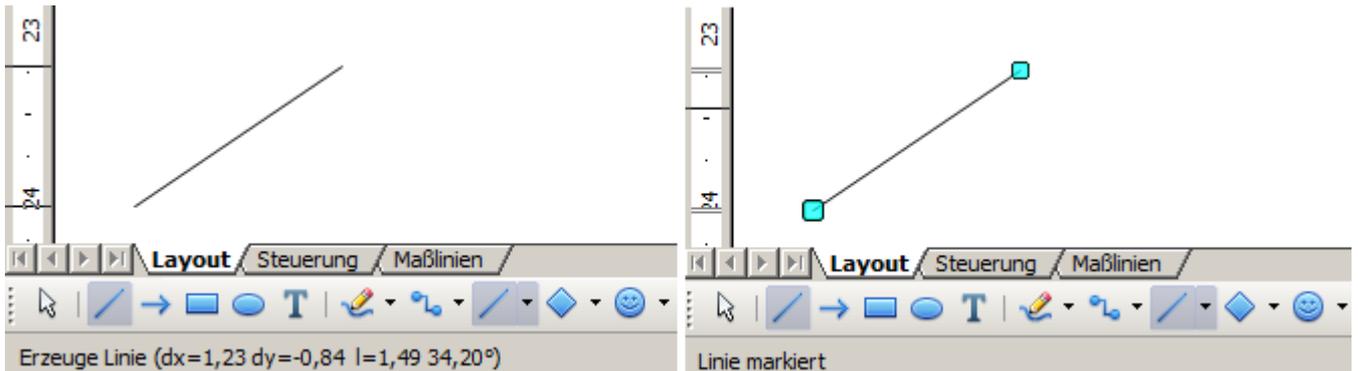


Abbildung 3: Informationen über ein Objekt (Linie) in der Statusleiste

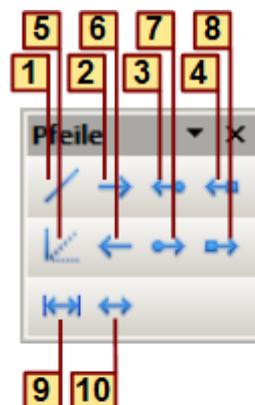
Zeichnen eines Pfeils

Pfeile werden wie Linien gezeichnet. Draw stuft Pfeile als Untergruppe der Linien ein: Linien mit Pfeilspitzen. Klicken Sie auf die **Linie mit Pfeilende** - Schaltfläche  zum Zeichnen eines Pfeils. Das Feld Information in der Statusleiste zeigt in der entsprechenden Statusmeldung Linie an.

Zeichnen von Linien und Pfeilen

Wenn Sie in der Symbolleiste links neben Schaltfläche Linien und Pfeile  das kleine schwarze Dreieck anklicken, werden Ihnen zehn Schaltflächen mit entsprechenden Funktionen angeboten. Eine alternative Anwahl erfolgt über **Ansicht | Symbolleisten | Pfeile**, es wird das Werkzeugmenü (Abbildung 4) als Symbolleiste eingeblendet. In beiden Fällen wird der zuletzt verwendete Befehl auf der Symbolleiste angezeigt. Klicken Sie direkt auf die Schaltfläche zum Wiederholen des zuletzt verwendeten Befehls.

Wenn die Linie nach dem Zeichnen mit 2 blauen Punkten aktiviert ist, wählen Sie aus dem Kontextmenü der Linie und **Linienenden** die **Pfeilenden** aus. In das Kontextmenü gelangen Sie mit der rechten Maustaste auf die angewählte Linie.



- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| 1 Gerade Linie | 6 Gerade Linie beginnt mit Pfeil |
| 2 Gerade Linie endet mit Pfeil | 7 Gerade Linie mit Pfeil / Pfeil |
| 3 Gerade Linie mit Pfeil / Kreis | 8 Gerade Linie mit Quadrat / Pfeil |
| 4 Gerade Linie mit Pfeil / Quadrat | 9 Maßlinie |
| 5 Gerade Linie (45°) | 10 Gerade Linie mit Pfeilen |

Abbildung 4: Die Pfeile in der Symbolleiste

Zeichnen von Rechteck oder Quadrat

Das Zeichnen eines Rechtecks verhält sich ähnlich wie das Zeichnen einer geraden Linie. Sie klicken auf die Schaltfläche Rechteck  in der Symbolleiste Zeichnen. Während Sie zeichnen wird der Umriss des Rechteckes angezeigt bis Sie die Maustaste loslassen (Abbildung 5), dann werden die Auswahlpunkte eingeblendet.

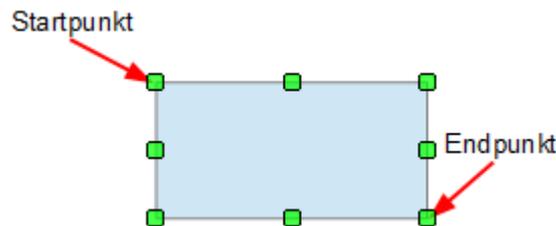


Abbildung 5: Zeichnen eines Rechteckes

Draw enthält Rechtecke mit gleicher Seitenlänge. Halten Sie die **Umschalttaste (Shift)** gedrückt, können sie ein Quadrat zeichnen. Mit gedrückter **ALT-Taste** zeichnen Sie mit der Maus ein Rechteck aus seinem Zentrum heraus, statt mit Ecken als Start- Endpunkt. Der Startpunkt wird zugleich das Zentrum des Rechtecks.



Blau oder Grün. Die Auswahlpunkte an einem Objekt bestehen aus mindestens 2 Punkten und mehr, je nach Art des ausgewählten Objektes. Die Farben der Auswahlpunkte hängen wiederum von der Auswahl der Funktion **Punkte (F8)** in der Symbolleiste Zeichnen ab. **Grün** für einfache Auswahl oder **Blau** für den Punkte-Modus. Dieser Effekt ist erkennbar, wenn **Einfache Griffe** und **Große Griffe** in der Symbolleiste Einstellungen eingeschaltet sind. Detaillierte Informationen hierzu im **Kapitel 3, Mit Objekten und Objektpunkten arbeiten**.

Zeichnen von Ellipsen (Ovalen) und Kreisen

Zum Zeichnen einer Ellipse (auch Oval) oder eines Kreises, klicken Sie auf die Ellipse Schaltfläche  in der Symbolleiste Zeichnen. Die Achsen eines Kreises sind gleich lang. Um die gezeichnete Ellipse wird ein imaginäres Rechteck von der Maus gebildet (Abbildung 6).

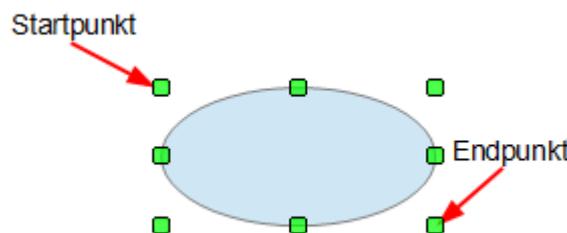


Abbildung 6: Zeichnen einer Ellipse

Es gibt drei Möglichkeiten, eine Ellipse oder einen Kreis zu zeichnen:

- Gedrückte **Umschalttaste (Shift)** beim Ziehen der Maus erzeugt einen Kreis.
- Gedrückte **Alt-Taste** zusammen mit der **Umschalttaste (Shift)** zeichnet eine symmetrische Ellipse (Kreis) mit dem Startpunkt im Zentrum.
- Mit gedrückter **Strg-Taste** beim Zeichnen einer Ellipse oder eines Kreises, rastet das Objekt am nächstliegenden Rasterpunkt ein, sofern das Raster eingeschaltet ist.



Wenn Sie zuerst die **Strg-Taste** gedrückt halten und klicken dann auf eines der Symbole Linie, Rechteck, Ellipse oder Text, wird das Objekt automatisch in Standardgröße, -form und -farbe gezeichnet. Die Attribute können später geändert werden. Das funktioniert jedoch nur, wenn die Schaltfläche keinen Pfeil auf der rechten Seite ihres Symbols hat.

Ellipse- Kreisbogenwerkzeuge zur Symbolleiste Zeichnen hinzufügen

In früheren Versionen von Draw öffnete sich durch längeres Anklicken (Drücken) der Schaltfläche Ellipse eine Toolbar, mit Werkzeugen für das Zeichnen von Ellipsen und Kreisen. Diese Funktion ist seit der Version 3 nicht mehr direkt verfügbar.

Über die Symbolleiste Zeichnen können Sie diese Funktionalität wieder in der Symbolleiste einrichten:

1. Klicken Sie auf den Pfeil am rechten Ende der Symbolleiste Zeichnen und wählen Sie **Symbolleiste anpassen**.
2. Im Dialog wählen Sie die Registerseite **Symbolleisten** aus, klicken in der Symbolleiste Zeichnen das Feld Ellipse an und klicken auf **Hinzufügen**.
3. Im Dialogfeld **Befehle hinzufügen** (Abbildung 7) unter **Bereich, Zeichnung** auswählen. In der Liste **Befehle** wählen Sie den ersten Ellipse Befehl aus, klicken auf **Hinzufügen** anschließend auf **Schließen**.

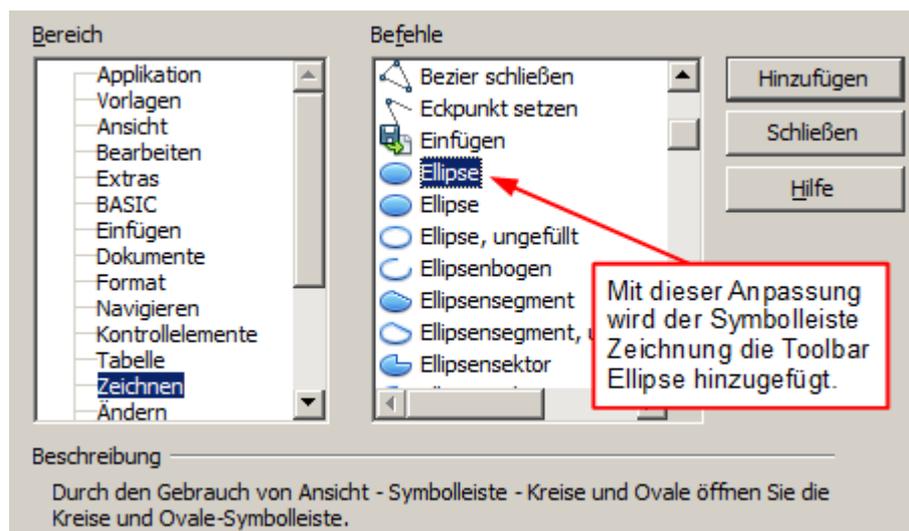


Abbildung 7: Hinzufügen der erweiterten Ellipse Toolbar

4. Über den Dialog Anpassen, stellen Sie sicher, dass das Kontrollkästchen durch den neuen Ellipse-Befehl ausgewählt ist. Verwenden Sie dann die **Aufwärts-** und **Abwärtspfeiltasten**, um ihn auf die gewünschte Position in der Symbolleiste zu verschieben.
5. Dann entfernen Sie das einfache Ellipse-Symbol aus der Symbolleiste Zeichnen. indem Sie es markieren. Klicken Sie im Dialogfeld **Symbolleisteninhalt** unter **Befehle** den Eintrag Ellipse an und drücken die **Entf-Taste**, oder klicken Sie auf die Schaltfläche **Ändern** und wählen **Löschen** aus dem Drop-down-Menü.
6. Klicken Sie auf **OK**, um den Vorgang abzuschließen.

Sie sollten jetzt dieses Ellipse-Symbol  auf der Symbolleiste Zeichnen sehen und alle erweiterten Funktionen sollten verfügbar sein. Klicken Sie auf den schwarzen Pfeil und das Werkzeugmenü (Symbolleiste) Kreise und Ellipsen öffnet sich (Abbildung 8).



Abbildung 8: Ellipsen- und Kurvenwerkzeuge im Werkzeugmenü (Symbolleiste) Kreise und Ovale

Zeichnen von Ellipsen- und Kreisbögen

Zum Zeichnen eines Ellipsen- oder Kreisbogens, wählen Sie die entsprechende **Bogen-Schaltfläche** im Ellipse Werkzeugmenü aus. Beginnen Sie mit der Maus vom Startpunkt beginnen eine Ellipse oder Kreis zu ziehen, es erscheint zunächst eine gestrichelte Linie für einen Kreis oder eine Ellipse.

Lassen Sie die Maustaste kurz los und bewegen Sie den Cursor an die gewünschte Position, um den Bogen zu starten. Klicken Sie einmal auf diesen Punkt, verschwindet der gestrichelte Kreis oder Ellipse. Bewegen Sie die Maus weiter auf die Länge des Bogens bis Sie den gewünschten Winkel (s. Statusleiste) erzeugt haben. In der Statusleiste sehen Sie den aktuellen Winkelgrad. Zur Beendigung klicken Sie einmal und die Zeichnung ist abgeschlossen (Abbildung 9).



Abbildung 9: Zeichnen eines Kreisbogens

Zeichnen von Kurven und Polygonen

Die Schaltfläche Kurve  auf der Symbolleiste Zeichnen enthält acht Werkzeuge zum Zeichnen von Kurven oder Polygonen (Abbildung 10).

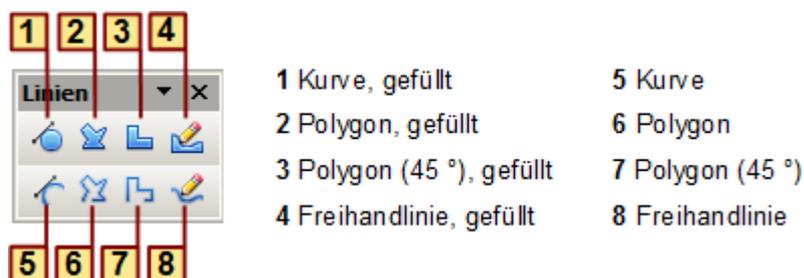


Abbildung 10: Kurven- und Polygonwerkzeuge im Werkzeugmenü (Symbolleiste) Linien



Wenn Sie den Mauszeiger über diese Schaltfläche führen, zeigt die Quickinfo an, dass es sich um das Objekt **Kurve** handelt. Wenn Sie das Werkzeugmenü außerhalb der Symbolleiste platzieren heißt der Titel fälschlicherweise **Linien**, siehe Abbildung 10.

Bewegen Sie den Mauszeiger über eine der Schaltflächen, beschreibt eine Quickinfo deren Funktion unter anderem Bézier-Kurven. Eine detaillierte Beschreibung zur Handhabung von Bézier-Kurven, erhalten Sie im **Kapitel 10, Fortgeschrittene Zeichentechniken**. Folgendes sollten sie beachten:

- **Polygone:** Mit gedrückter linker Maustaste ziehen Sie vom Startpunkt die erste Linie. Sobald Sie die Maustaste loslassen, wird ein erster Eckpunkt gesetzt. Bewegen Sie die Maus, um zu sehen, wie der nachfolgende Schritt aussehen soll. Jeder Mausklick setzt einen weiteren Eckpunkt. Ein Doppelklick beendet die Zeichnung. Bei einem gefüllten Polygon entsteht automatisch eine gefüllte Fläche durch die Verbindung zwischen dem ersten und zuletzt gesetzten Punkt. Das Polygon wird mit der aktuellen Standard Füllfarbe gefüllt.
- Ein Polygon ohne Füllung muss am Ende der Zeichnung mit dem Anfangspunkt verbunden werden, sonst entsteht nur ein Linie..
- **Polygon 45°:** Die Eckpunkte des Polygons werden immer im Winkel von 45 oder 90 Grad gebildet.
- **Freihandlinie:** Mit diesem Tool können Sie - genau wie mit einem Bleistift - zeichnen. Halten Sie die linke Maustaste gedrückt und zeichnen Sie die Striche mit der Maus. Mit Loslassen der Maustaste ist der Zeichnungsschritt beendet. Wenn Sie **Freihandlinie, gefüllt** zeichnen, ist der letzte Punkt automatisch mit dem Startpunkt verbunden und das Objekt mit der aktuell gewählten Farbe gefüllt.

Klebpunkte und Verbinder (Grundlagen)

In diesem Kapitel werden Ihnen die Handhabung von Klebpunkten und Anschlüssen erläutert. Diese Funktionen betreffen alle Zeichnungsobjekte in Draw.

Klebpunkte

Alle gezeichneten und verknüpfte Objekte haben unsichtbare Klebpunkte, die sichtbar werden, wenn Sie die Schaltfläche  auf der Symbolleiste Zeichnen aktivieren und dann den Mauszeiger über das Objekt bewegen.

Die meisten Objekte haben vier Klebpunkte, wie in Abbildung 11 dargestellt. Sie können weitere hinzufügen. Mit Hilfe des Werkzeugmenüs (Symbolleiste) Klebpunkte (Abbildung 12).



Abbildung 11: Vier Klebpunkte



Abbildung 12: Werkzeugmenü (Symbolleiste) Klebpunkte

Klebpunkte sind nicht das gleiche wie die kleinen blauen oder grünen Auswahlpunkte eines Objekts. Diese Punkte sind Andockpunkte für das Verschieben oder Ändern der Form eines Objekts, wie in [Kapitel 3, Mit Objekten und Objektpunkten arbeiten](#) beschrieben. Die Klebpunkte dienen der Verbindung von einem Objekt zum anderen.

Eine detaillierte Beschreibung über die Verwendung von Klebpunkten finden Sie im [Kapitel 9, Organigramme, Flussdiagramme und mehr](#).

Verbinder

Verbinder sind Linien oder Pfeile, deren Enden automatisch an einem Klebpunkt (auch Stecker) eines Objekts andocken. Diese Verbinder sind besonders hilfreich bei der Erstellung z.B. von Organigrammen, Flussdiagrammen und Mindmapping. Auch wenn Objekte verschoben oder umorganisiert werden, bleiben die Verbindungen bestehen. Abbildung 13 zeigt zwei Objekte, die mit einer Linie verbunden sind.

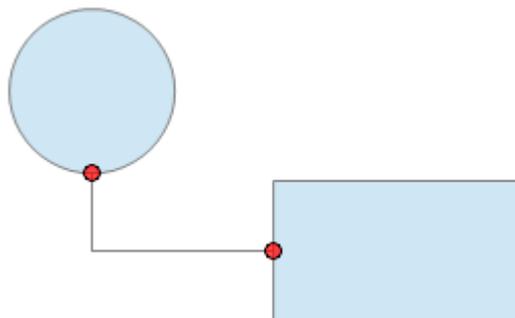


Abbildung 13: Eine Verbindung zwischen zwei Objekten

Draw bietet eine Vielzahl verschiedener Verbindungen und Klebpunkte. Öffnen Sie mit Klick auf den Pfeil neben der Schaltfläche Verbinder  das dazugehörige Werkzeugmenü wird eingeblendet (Abbildung 14).

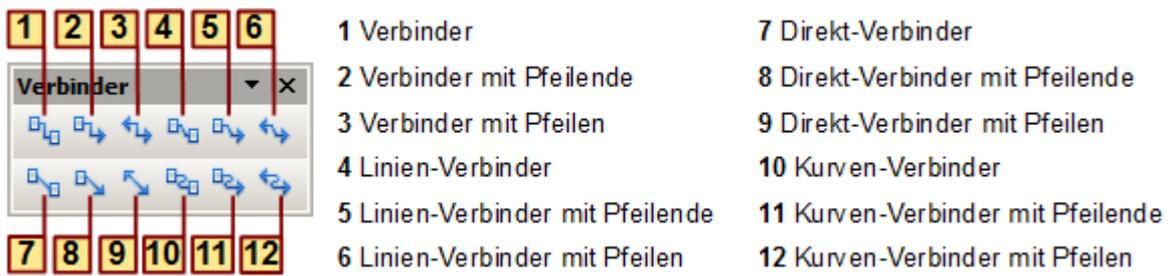


Abbildung 14: Werkzeugmenü (Symbolleiste) Verbinder

Eine detaillierte Beschreibung über die Verwendung von Verbindern finden Sie im **Kapitel 9, Flussdiagramme, Organigramme und mehr.**

Zeichnen Geometrischer Formen

Zu den Geometrische Formen in Draw gehören:

- Standardformen
- Symbolformen
- Blockpfeile
- Flussdiagramme
- Legenden
- Sterne und Banner



In der Statusleiste links wird der Typ des ausgewählten Objektes angezeigt. Bei mehreren markierten Objekten wird die Anzahl angezeigt.

Abbildung 15 zeigt einen Teil der Symbole der Symbolleiste Zeichnen. Ein Klick auf den Pfeil neben der jeweiligen Schaltfläche (Symbol) öffnet ein Werkzeugmenü mit weiteren dieser Funktion angehörigen Werkzeugen.



Abbildung 15: Ausschnitt Symbolleiste Zeichnen (Geometrische Formen)

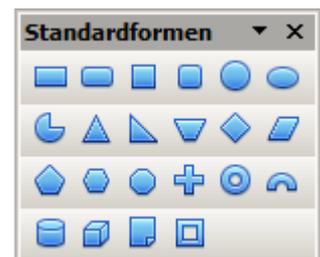


Die Verwendung dieser Werkzeuge ähnelt der des Rechtecks, obwohl es sich hierbei um unterschiedliche geometrische Formen handelt.

Standardformen

Die Standardformen  enthalten auch eine Reihe von Werkzeugen zum Zeichnen von Grundformen, wie z.B. Rechteck, das mit dem auf der Hauptsymbolleiste identisch ist.

Der einzige Unterschied ist, dass das Rechteck der Standardformen in der Statusleiste **Form** statt **Rechteck** genannt wird.



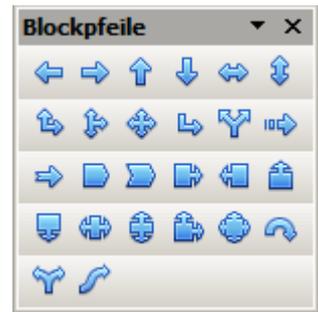
Symbolformen

Die Symbolformen  bieten Ihnen eine Reihe von Werkzeugen für das Zeichnen verschiedener Symbole.



Blockpfeile

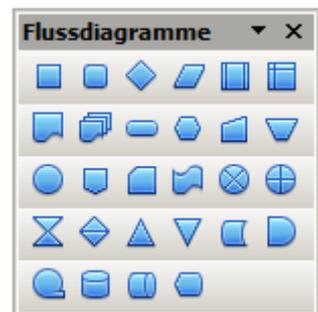
Der Schaltfläche  öffnet ein Werkzeugmenü mit einer Reihe von Werkzeugen für das Zeichnen verschiedener Blockpfeilsymbole.



Flussdiagramme

Die Werkzeuge zum Zeichnen von Flussdiagrammen befinden sich in der Schaltfläche Flussdiagramme .

Das Erstellen von Flussdiagrammen, Organigrammen, und ähnlichen Planungshilfen sind in **Kapitel 9, Organigramme, Flussdiagramme und mehr**, beschrieben.



Legenden

Verwenden Sie die Schaltfläche , um die Legenden Werkzeuge aufzurufen.

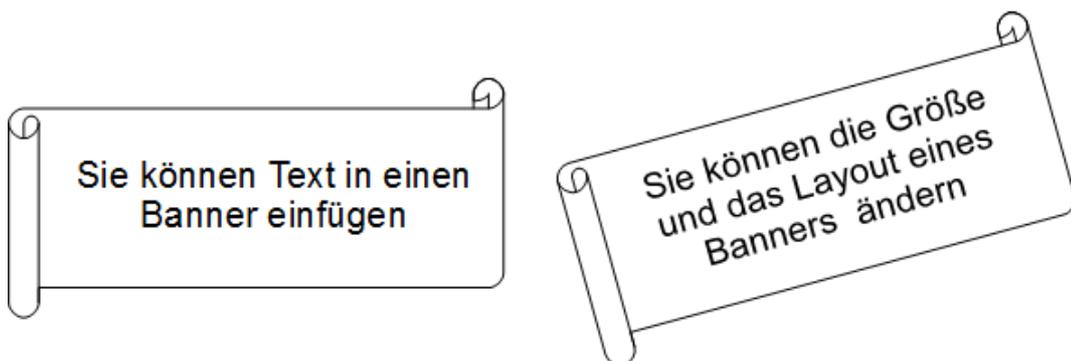


Sterne und Banner

Diese Werkzeuge finden Sie unter der Sterne Schaltfläche .



Sie können allen Objekten Text hinzufügen. Weitere Informationen finden Sie weiter unten in diesem Kapitel unter **Textrahmen in Zeichenobjekten**, auf Seite 15.



Hinzufügen von Text in Zeichnungen

Draw bietet zwei Möglichkeiten zum Hinzufügen von Text in eine Zeichnung. In einem dynamischen Textrahmen als unabhängiges Objekt oder als Text innerhalb eines zuvor erstellten Objekts. Im diesem Fall wird der Text mit dem Objekt verknüpft.

Dynamischer Textrahmen

Das Werkzeug Text ist aktiviert, indem Sie die Schaltfläche Text **T** für den horizontal oder auf die Schaltfläche **T** für den vertikal angeordneten Text wählen. Die Verwendung dieser Funktion erfordert die Aktivierung asiatischer Sprachen unter **Extras | Einstellungen... | Spracheinstellungen | Sprachen**. Wenn das Symbol anschließend nicht sichtbar ist, fügen Sie dieses der Symbolleiste Zeichnen hinzu. Dies geschieht, wie schon beschrieben, mittels Klick auf den Pfeil ganz rechts in der Symbolleiste und wählen **Sichtbare Schaltflächen**. Dort klicken Sie das Symbol **Vertikaler Text** an, so dass das Symbol auf der Symbolleiste erscheint.

Die Textrahmen verhalten sich wie alle Objekte in Draw. Sie können vergrößert, verkleinert, verschoben, gedreht und perspektivisch verändert werden. Mehr Details über Texteingabe finden Sie im **Kapitel 10, Fortgeschrittene Zeichentechniken**.

Nach der Aktivierung des Befehls Text-Modus, klicken Sie im Objekt an die Stelle, wo Sie den Text positionieren wollen. Ein kleiner Textrahmen ohne Rand erscheint, dieser enthält lediglich den Textcursor. In der Symbolleiste Textformatierung (Abbildung 16) wählen Sie die Schriftart, Schriftgröße und andere Textigenschaften aus und schreiben.



Abbildung 16: Symbolleiste Textformatierung

Der Textrahmen wächst dynamisch mit dem Text. Einen einfachen Zeilenumbruch fügen Sie mit der Tastenkombination **Umschalttaste + Eingabetaste (Shift+Enter)** ein. Einen neuen Absatz beginnen Sie mit der **Eingabetaste (Enter)**.

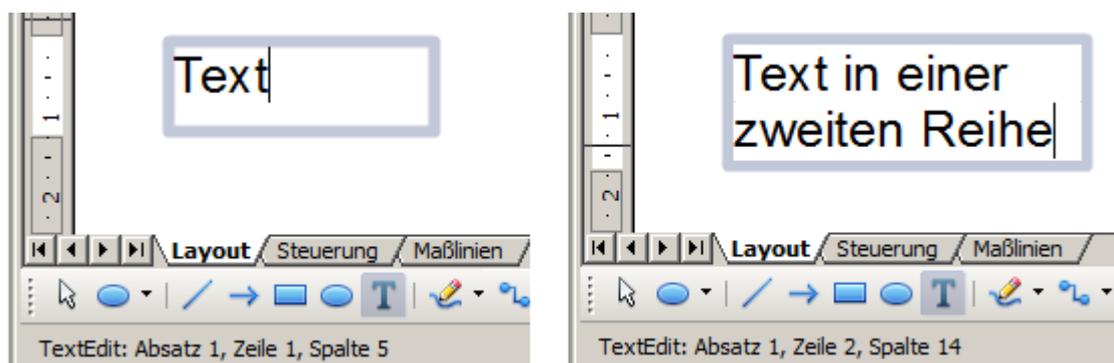


Abbildung 17: Texteingabe in einem dynamischen Textrahmen

Beachten Sie die Informationen in der Statusleiste: Im Informationsfeld, links, wird angezeigt, dass Text editiert wird und sich der Cursor aktuell im ersten Absatz, in Zeile 1 und Spalte 4 befindet.

Die Textigenschaften können auch während der Texteingabe verändert werden (Abbildung 18).

Texteingabe - *Eigenschaften verändert*

Dieser Text soll jetzt anders aussehen

Abbildung 18: Änderungen der Texteigenschaften

Sie können mit dem Textbefehl einen Rahmen für den zu erstellenden Text individuell gestalten. In der Grundeinstellung besitzt der Text eine linksbündige Ausrichtung, Zeilenumbrüche werden automatisch an der rechten Seite des Rahmens eingefügt (Abbildung 19).

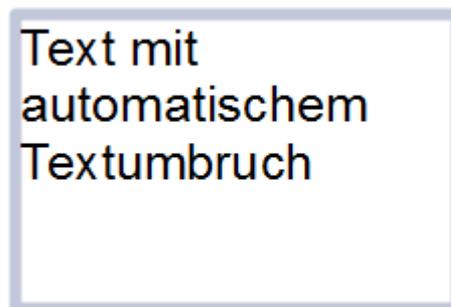


Abbildung 19: Textrahmen mit automatischem Umbruch

Textrahmen in Zeichenobjekten

Bei den meisten Draw Objekten ist die Verwendung eines Textelementes möglich. Mit diesen Elementen kann Text zu einem Objekt hinzugefügt werden (Abbildung 20).

Ausnahmen sind Bedienelemente wie Button oder Auswahllisten, sowie 3D-Szenen und die zugehörigen Elemente und Gruppen.

Wenn die Schaltfläche  aus der Symbolleiste Optionen aktiv ist, können Sie ein Objekt bearbeiten, indem Sie darauf doppelklicken oder durch Drücken der Funktionstaste **F2**. In der Mitte des Draw Objekts erscheint ein schwarzer Balken, der Text Cursor. Jetzt können Sie den Text eingeben. Die Statusleiste zeigt Text bearbeiten und die Position des Cursors innerhalb des Textes an.

Der Text kann mit Aufzählungen oder nummerierten Listen versehen werden. Um eine neue Zeile zu beginnen, ohne einen neuen Absatz, verwenden Sie die Tastenkombination **Umschalttaste + Eingabetaste (Shift+Enter)**, wie in Text Dokumenten. Zum Beenden der Texteingabe, klicken Sie außerhalb des Objektes oder drücken die **ESC- Taste**.

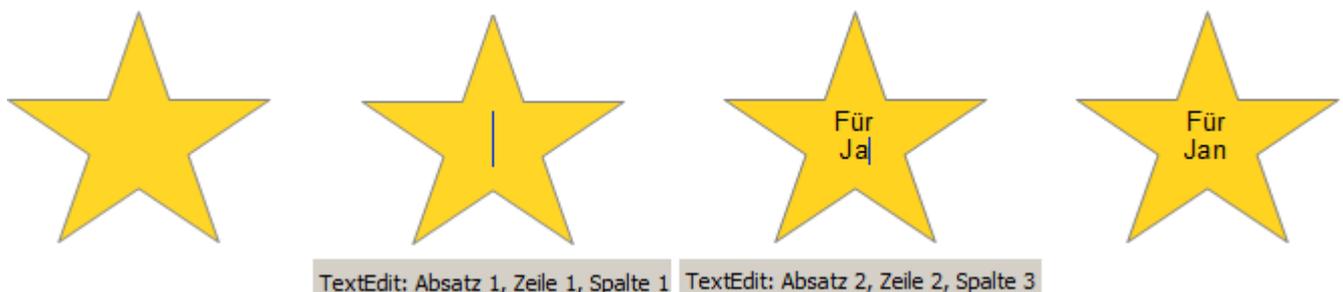


Abbildung 20: Hinzufügen von Text zu Zeichenobjekten